

Государственная инспекция труда в Алтайском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

658820, Алтайский край, г. Славгород,

(место составления акта)

ул. Луначарского, 126

16.04.2020 года

(дата составления акта)

17:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя**

№ 22/3-232-20-ПВ/337/37/4

По адресу/адресам: **658820, Алтайский край, г. Славгород, ул. Луначарского, 126**

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения (приказа) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя от «16» апреля 2020 г. № 22/3-232-20-ПВ/337/37/1 Заместителя руководителя Государственной инспекции труда в Алтайском крае Фандина И.Л.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена **внеплановая, документарная** проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Краевое государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов»

ОГРН 1022202315497; ИНН 2248002751

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность
проверки:

4 часа

(рабочих дней/часов)

Акт
составлен: **Государственная инспекция труда в Алтайском крае**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при
проведении
выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: **Государственный инспектор труда (по охране труда)
Ребезов Вадим Юрьевич**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Не присутствовали

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В результате внеплановой документарной проверки проведенной в отношении юридического лица Краевое государственное бюджетное стационарное учреждение социального учреждения социального обслуживания «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», (далее по тексту КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов») установлено следующее:

КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» является юридическим лицом зарегистрированным ОГРН 1022202315497; ИНН 2248002751, ОКВЭД 87.90, находящегося по адресу: 658980, Алтайский край, Ключевский район, с. Ключи, ул. Щорса, д. 39.

Руководство деятельностью осуществляет: Директор Рыдкин Сергей Петрович, на основании Приказа Министерства социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края) № 28- к/у от 11.03.2020 года «О назначении на должность директора».

С момента государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии со ст. 20 Трудового кодекса Российской Федерации, (далее ТК РФ) КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» осуществляет в порядке, установленном законами, иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными правовыми актами, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров права и обязанности работодателя в трудовых отношениях.

Согласно ч. 3 ст. 11 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ) все работодатели (физические лица и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с работниками обязаны руководствоваться положениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии с ч. 2 ст. 22 Трудового кодекса РФ работодатель обязан соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров; выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

Вместе с тем, в результате проверки КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» выявлены нарушения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1. В соответствии с ч. 1 ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Статьей 211 ТК РФ государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащимися в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и законах и иных нормативных правовых актах субъектов Российской Федерации, устанавливаются правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Государственные нормативные требования охраны труда обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности, в том числе при проектировании, строительстве (реконструкции) и

эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда.

Согласно ч. 8 ст. 209 ТК РФ система управления охраной труда, (далее СУОТ) представляет собой комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Типовое положение о системе управления охраной труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Разделом II Типового положения "О системе управления охраной труда", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 года № 438н закреплено, что Политика работодателя в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств (п. 9).

Политика по охране труда обеспечивает: приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности; соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда; выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками; учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов; непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ; обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия; личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда; выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности (п. 10).

В Политике по охране труда отражаются: положения о соответствии условий труда на рабочих местах работодателя требованиям охраны труда; обязательства работодателя по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников; положения об учете специфики деятельности работодателя и вида (видов) осуществляемой им экономической деятельности, обуславливающих уровень профессиональных рисков работников; порядок совершенствования функционирования СУОТ (п. 11).

При определении Политики по охране труда работодатель обеспечивает совместно с работниками и (или) уполномоченными ими представительными органами предварительный анализ состояния охраны труда у работодателя и обсуждение Политики по охране труда (п. 12).

Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя (п. 13).

В ходе проверки установлено, что по состоянию на 16.04.2020 года у работодателя ИП Овчаровой С.В. отсутствует Политика по охране труда, что подтверждается ответом на запрос от 26.08.2019 года.

На основании изложенного следует, что в нарушение требований ст. 211, ст. 212 ТК РФ, п. 8 Типового положения "О системе управления охраной труда", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016

года № 438н, по состоянию на 26.08.2019 года у работодателя КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» отсутствует Политика по охране труда, то есть публичная документированная декларация работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств, что также подтверждается информацией работодателя предоставленной при проведении контрольно- надзорного мероприятия от 16.04.2020 года.

2. В соответствии с требованиями ст. 211 ТК РФ государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащимися в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и законах и иных нормативных правовых актах субъектов Российской Федерации, устанавливаются правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Государственные нормативные требования охраны труда обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности, в том числе при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда.

В соответствии с п. 21 ч. 2 ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

Согласно ч. 1 ст. 209 ТК РФ под охраной труда понимается система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Частью 8 ст. 209 ТК РФ установлено, что система управления охраной труда, (далее СУОТ) - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Типовое положение о системе управления охраной труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Согласно п. 2 Типового положения "О системе управления охраной труда", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 года № 438н, (далее Типовое положение) создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляется работодателем посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

В соответствии с ч. 1 ст. 8 ТК РФ работодатели, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

Типовым положением установлено, что СУОТ представляет собой единство организационных структур управления работодателя с фиксированными обязанностями его должностных лиц; процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации

работ по охране труда; устанавливающей (локальные нормативные акты работодателя) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации (п. 4).

Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях работодателя (п. 5).

Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих у работодателя, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя (п. 6).

Основой организации и функционирования СУОТ является положение о СУОТ, разрабатываемое работодателем самостоятельно или с привлечением сторонних организаций и специалистов. Положение о СУОТ утверждается приказом работодателя с учетом мнения работников и (или) уполномоченных ими представительных органов (при наличии) (п. 7).

Согласно ст. 372 ТК РФ работодатель в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников.

В положение о СУОТ с учетом специфики деятельности работодателя включаются следующие разделы (подразделы): политика работодателя в области охраны труда; цели работодателя в области охраны труда; обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя); процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда (далее - процедуры), включая: процедуру подготовки работников по охране труда; процедуру организации и проведения оценки условий труда; процедуру управления профессиональными рисками; процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников; процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях; процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников; процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами; процедуру обеспечения работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием; процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией; планирование мероприятий по реализации процедур; контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур; планирование улучшений функционирования СУОТ; реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания; управление документами СУОТ.

Согласно п. 18 Типового положения организация работ по охране труда у работодателя, выполнение его обязанностей возлагается непосредственно на самого работодателя в случае, если работодатель является индивидуальным предпринимателем, руководителей структурных подразделений и иных структурных единиц работодателя, службу охраны труда, штатных специалистов по охране труда, организацию или специалиста, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемых работодателем по гражданско-правовому договору.

С целью организации управления документами СУОТ работодатель исходя из специфики своей деятельности устанавливает (определяет) формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения работодателя и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями работодателя, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются работодателем на всех уровнях управления. Работодателем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ; журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях; записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников; результаты контроля функционирования СУОТ.

В ходе проверки установлено, что по состоянию на 16.04.2020 года у работодателя КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» не разработано, с учетом специфики деятельности работодателя и не утверждено Положение о системе управления охраной труда, что также подтверждается информацией работодателя предоставленной при проведении контрольно- надзорного мероприятия от 16.04.2020 года.

При проведении контрольно- надзорного мероприятия работодателем не представлен указанный локальный нормативный акт.

На основании изложенного следует, что в нарушение требований ст. 211 ТК РФ, ст. 212 ТК РФ, п. 7 Типового положения «О системе управления охраной труда», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 года № 438н, по состоянию на 16.04.2020 года работодателем КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» не разработано и не утверждено Положение «О системе управления охраной труда».

3. В соответствии с ч. 1 ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Согласно п. 4 ч. 2 ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.

Пунктом 7 ч. 2 ст. 212 ТК РФ установлено, что работодатель обязан обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

В соответствии с п. 3 ч. 5 ст. 216 ТК РФ в целях государственного управления охраной труда Правительство Российской Федерации, уполномоченные федеральные органы исполнительной власти устанавливают порядок организации и проведения обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также порядок организации и проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте.

На основании ч. 1 ст. 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Согласно требованиям Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (далее по тексту Постановление 1/29)

объективно подтверждающих факт обучения и проверки знаний требований охраны труда директора КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» Рыдкина Сергея Петровича, в установленном порядке и сроки.

4. В соответствии с ч. 1 ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Согласно ч. 1 ст. 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

В соответствии с п. 2.1.3 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа (п. 2.1.3).

В соответствии с п. 10 Правил по охране труда в автомобильном транспорте, утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.02.2018 года № 59н работники, чьи трудовые обязанности связаны с управлением транспортных средств, в связи с отнесением автотранспорта к средствам повышенной опасности повторный инструктаж проходят все работники независимо от их квалификации, образования и стажа работы, не реже 1 раза в 3 месяца.

В ходе проверки установлено, что работодателем в нарушение указанных требований повторный инструктаж работнику, чьи трудовые обязанности связаны с управлением транспортного средства был проведен с нарушением установленных требований.

Так, 21.03.2016 года между КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» и Троицким Игорем Николаевичем был заключен трудовой договор № 2, согласно которого Троицкий И.Н. был принят на работу по профессии водитель.

Согласно Журнала регистрации инструктажа на рабочем месте № 7 работнику Троицкому И.Н. был проведен повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте 03.06.2019 года, что также подтверждается сведениями, указанными в Акте расследования группового несчастного случая от 05.03.2020 года и в Акте о несчастном случае на производстве от 05.03.2020 года, № 3.

Таким образом, во исполнение установленных государственных нормативных требований охраны труда работнику Троицкому И.Н. надлежало провести повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте в срок не позднее 03.09.2019 года и 03.12.2019 года.

Вместе с тем, в содержании Журнала регистрации инструктажа на рабочем месте отсутствуют какие-либо записи, объективно подтверждающие факт проведения работнику Троицкому И.Н. повторного инструктажа по охране труда в установленные сроки.

На основании изложенного следует, что в нарушение ст. 212 ТК РФ, ст. 225 ТК РФ, п. 2.1.3 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", п. 10 Правил по охране труда в автомобильном транспорте, утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.02.2018 года № 59н, работнику Троицкому Игорю Николаевичу не был проведен повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте.

5. В соответствии с п. 7 части 2 ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, (далее ТК РФ) работодатель обязан обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

Статьей 225 ТК РФ установлено, что все работники, в том числе руководители организаций обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в установленном порядке. Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

На основании ст. 219 ТК РФ каждый работник имеет право на обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя.

Согласно п. 2.2.1. Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

Пунктом 2.2.2. названного Постановления определено, что работодатель (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ (п. 2.2.3).

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий

оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу (п. 2.2.4).

В соответствии с п. 3.1 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится: при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов; при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями; при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей); по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда; после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда; при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, иницирующей ее проведение (п. 3.3).

Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций включаются руководители организаций и их структурных подразделений, специалисты служб охраны труда, главные специалисты (технолог, механик, энергетик и т.д.).

В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников данной организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций входят руководители и штатные преподаватели этих организаций и по согласованию руководители и специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, органов местного самоуправления, профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии (п. 3.4).

Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности (п. 3.5).

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме согласно приложению N 1 к Порядку (п. 3.6).

В ходе проверки установлено, что в нарушение требований ст. 212 ТК РФ, ст. 225 ТК РФ, п. 2.2.4, п. 3.1 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" по состоянию на 20.12.2019 года работодателем КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» не была исполнена обязанность по обучению и проверке теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий.

При проведении контрольно- надзорного мероприятия работодателем не было представлено приказов (распоряжений) об организации работнику обучения по охране труда, в объеме и сроки, установленные работодателем, а также протоколов проверки знаний требований охраны труда, установленной формы, объективно подтверждающих факт проведения работнику обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и проверки знаний требований охраны труда в течении первого месяца со дня назначения работодателем на выполнение этой работы, а также периодического, в течении трудовой деятельности работников.

Факт неисполнения работодателем обязанности по проведению работнику Троицкому И.Н. обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда также подтверждается информацией работодателя предоставленной при проведении контрольно- надзорного мероприятия от 16.04.2020 года, Актом расследования группового несчастного случая от 05.03.2020 года и Актом о несчастном случае на производстве от 05.03.2020 года, № 3.

В соответствии со ст. 357 ТК РФ государственные инспекторы труда при осуществлении федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, имеют право предъявлять работодателям и их представителям обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, о восстановлении нарушенных прав работников, привлечении виновных в указанных нарушениях к дисциплинарной ответственности или об отстранении их от должности в установленном порядке.

В соответствии с п. 4.3 Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций осуществляется органами федеральной инспекции труда.

При этом названным Постановлением установлено, что внеплановый инструктаж проводится по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля; равно как и внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда.

6. Согласно п. 2 ч. 1 ст. 76 Трудового кодекса РФ работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Пункт 8 части 2 ст. 212 ТК РФ также устанавливает обязанность работодателя о недопущении к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

В ходе проверки было установлено, что в нарушение установленных государственных нормативных требований охраны труда работник Троицкий И.Н., по состоянию на 20.12.2019 года (дата наступления несчастного случая) не прошел в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний требований охраны труда.

При этом, работодателем КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», в нарушение требований п. 2, ч. 1 ст. 76 ТК РФ, п. 8 ч. 2 ст. 212 ТК РФ не была исполнена обязанность по недопущению к работе (отстранения от работы) работника Троицкого И.Н., не прошедшего в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний требований охраны труда.

Из письменных пояснений, предоставленным работодателем при проведении проверки следует, что приказы об отстранении от работы работника Троицкого И.Н. отсутствуют.

Кроме того, 20.12.2019 года (дата несчастного случая) являлось рабочим днем работника Троицкого И.Н., что подтверждается наличием путевого листа легкового автомобиля № 266 от 19.12.2019 года, Приказом № 12- км от 19.12.2019 года «О направлении работников в командировку», Табелем учета рабочего времени за декабрь 2019 года, Актом расследования группового несчастного случая от 05.03.2020 года и Актом о несчастном случае на производстве от 05.03.2020 года, № 3.

На основании изложенного следует, что в нарушение требований п. 2, ч. 1 ст. 76 ТК РФ, п. 8 ч. 2 ст. 212 ТК РФ работник Троицкий И.Н., не прошедший в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний требований охраны труда не был отстранен от работы, был допущен к работе.

7. В соответствии с ч. 1 ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Пунктом 11 ч. 2 ст. 212 ТК РФ установлено, что работодатель обязан обеспечить в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

Согласно ч. 7 ст. 213 ТК РФ работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

На основании ч. 8 ст. 213 ТК РФ медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя.

В соответствии с п. 3 Правил прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими

в условиях повышенной опасности, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2002 года № 695, (далее по тексту Правила) освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности, предусмотренных Перечнем.

Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением (далее именуется - комиссия) (п. 4).

Освидетельствование работника проводится не реже одного раза в 5 лет (п.5).

Работник для прохождения освидетельствования представляет выданное работодателем направление, в котором указываются вид деятельности и условия труда работника, предусмотренные Перечнем (п. 6).

Комиссия принимает соответствующее решение в течение 10 дней после получения дополнительных сведений (п. 7).

Пунктом 2 Правил установлено, что освидетельствование работника проводится на добровольной основе с учетом норм, установленных Законом Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании".

Согласно п. 2 Постановления Совета Министров - Правительства Российской Федерации "О реализации Закона Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" от 28.04.1993 года, № 377 к участию в оказании психиатрической помощи допускаются врачи-психиатры, иные специалисты и медицинские работники, имеющие специальную подготовку и необходимую квалификацию. Подтверждение квалификации, а также ее повышение проводятся в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Перечень медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, утвержденный Постановления Совета Министров - Правительства Российской Федерации "О реализации Закона Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" от 28.04.1993 года, № 377, (далее по тексту Перечень) устанавливает химические, биологические, физические и производственные факторы при выполнении определенного вида работ, при которых установлена необходимость в прохождении обязательных психиатрических освидетельствований.

Так, водители авто-, мото- транспортных средств и городского электротранспорта проходят обязательное психиатрическое освидетельствование при приеме на работу и с периодичностью не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

В ходе проверки установлено, что в нарушение требований ст.212 ТК РФ, 213 ТК РФ, в период с 21.03.2016 года (дата приема работника на работу) по состоянию на 20.12.2019 года (дата несчастного случая) работодателем КГБСУСО «Ключевский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» не была исполнена обязанность по обеспечению проведения обязательного психиатрического освидетельствования за счет средств работодателя, работнику, осуществляющего отдельные виды деятельности, в том числе связанной с источниками повышенной опасности, влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов, а также работающих в условиях повышенной опасности, а именно водителю Троицкому Игорю Николаевичу (трудовой договор № 2 от 21.03.2016 года).

При проведении контрольно- надзорного мероприятия работодателем КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» не представлено, документов, объективно подтверждающих факт организации и проведения по состоянию на 20.12.2019 года обязательного психиатрического освидетельствования работнику Троицкому И.Н.

Факт неисполнения работодателем обязанности по организации и проведению обязательного психиатрического освидетельствования работнику Троицкому И.Н. также

подтверждается информацией работодателя предоставленной при проведении контрольно- надзорного мероприятия от 16.04.2020 года.

8. Согласно п. 3 части 1 ст. 76 ТК РФ работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Пунктом 12 ч. 2 ст. 212 ТК РФ также установлена обязанность работодателя об отстранении от работы (недопущения к работе) работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

При проведении проверки было установлено, что в нарушение установленных государственных нормативных требований охраны труда, работник Троицкий И.Н., по состоянию на 20.12.2019 года (дата наступления несчастного случая) не прошел в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

При этом, работодателем КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов», в нарушение требований п. 3 ч. 1 ст. 76 ТК РФ, п. 12 ч. 2 ст. 212 ТК РФ не была исполнена обязанность по недопущению к работе (отстранения от работы) работника Троицкого И.Н., не прошедшего в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

Из письменных пояснений, предоставленным работодателем при проведении проверки следует, что приказы об отстранении от работы работника Троицкого И.Н. отсутствуют.

Кроме того, 20.12.2019 года (дата несчастного случая) являлось рабочим днем работника Троицкого И.Н., что подтверждается наличием путевого листа легкового автомобиля № 266 от 19.12.2019 года, Приказом № 12- км от 19.12.2019 года «О направлении работников в командировку», Табелем учета рабочего времени за декабрь 2019 года, Актом расследования группового несчастного случая от 05.03.2020 года и Актом о несчастном случае на производстве от 05.03.2020 года, № 3.

На основании изложенного следует, что в нарушение требований п. 3 ч. 1 ст. 76 ТК РФ, п. 12 ч. 2 ст. 212 ТК РФ работник Троицкий И.Н., не прошедший в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование не был отстранен от работы, был допущен к работе.

Согласно ст. 20 ТК РФ юридическое лицо КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» осуществляет права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками.

При этом, в соответствии с требованиями ст. 22 ТК РФ юридическое лицо КГБСУСО «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» обязано соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

Ответственным лицом за вышеуказанные нарушения выступает: **юридическое лицо Краевое государственное бюджетное стационарное учреждение социального учреждения социального обслуживания «Ключевский дом- интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов»**

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям

(с указанием положений (нормативных) правовых _____

актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Предписание № 22/3-232-20-ПВ/337/37/5 от 16.04.2020 года;

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор труда (по охране труда)

Ребезов Вадим Юрьевич *Ребезов* 16.04.2020 года

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):
Акт проверки направлен юридическому лицу КГБСУСО «Ключевский дом интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов» по адресу: 658980, Алтайский край, Ключевский район, с. Ключи, ул. Щорса, д. 39.; сопроводительным письмом № 22/3-232-20-ПВ/337/37/7 от 16.04.2020 года. *Директор Рогожин Сергей Петрович*

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Пометка об отказе, ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица),
проводившего проверку

